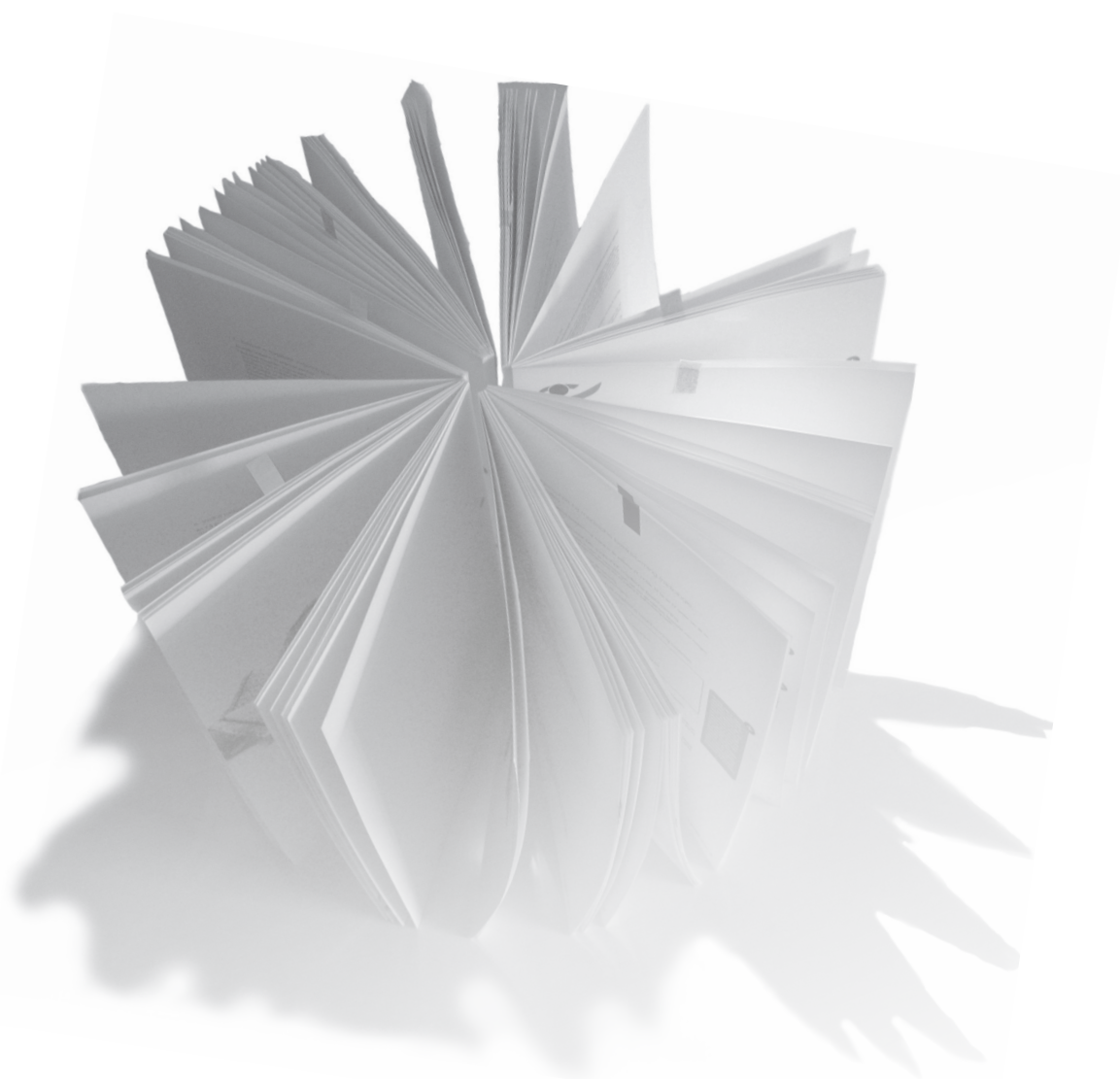


5^e Deel
Richtlijnen
van het RIZIV



I. Laattijdige aangifte van de arbeidsongeschiktheid - Procedure tot opheffing van de sanctie

Van toepassing vanaf 1 januari 2022.

In artikel 9 van de verordening op de uitkeringen van 16 april 1997 betreffende de loontrekkenden en in artikel 58^{ter} van het koninklijk besluit van 20 juli 1971 betreffende de zelfstandigen wordt voorzien in een procedure tot opheffing van de sanctie die van toepassing is in geval van een laattijdige aangifte van de arbeidsongeschiktheid.

Een verzekerde die een arbeidsongeschiktheid aangeeft buiten de reglementaire termijn die is bepaald bij artikel 2 van de verordening van 16 april 1997 en bij artikel 53, 54 en 55 van het koninklijk besluit van 20 juli 1971, wordt gesanctioneerd met een vermindering met 10% van het dagbedrag van zijn arbeidsongeschiktheidsuitkering tot en met de dag waarop hij zijn arbeidsongeschiktheid aangeeft. Die verzekerde kan in “**behartigenswaardige situaties**” vragen om de hem opgelegde sanctie op te heffen.

De sanctie kan door de verzekeringsinstelling worden opgeheven, op eensluidend advies van de Leidend ambtenaar van de Dienst voor Uitkeringen van het Instituut of van de door hem gedelegeerde ambtenaar, voor zover het bedrag van de sanctie minstens 25 EUR bedraagt.

Onder “behartigenswaardige situaties” moet worden verstaan:

1) de situaties waarin **de sociale en financiële toestand van het gezin van de gerechtigde als moeilijk kan worden beschouwd**.

In deze situatie wordt de behartigenswaardigheid vastgesteld op basis van het gezinsinkomen van de sociaal verzekerde. Er wordt hierbij rekening gehouden met het gezinsinkomen gedurende de twaalf maanden voorafgaand aan de maand van de aanvangsdatum van de arbeidsongeschiktheid. Als het gezinsinkomen lager is dan het jaarlijks bedrag dat recht geeft op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming in het kader van de geneeskundige verzorging (basisdrempelbedrag verhoogd met een bedrag per persoon ten laste) kan een opheffing van sanctie worden verleend.

Indien de sociaal verzekerde een opheffing van de sanctie wenst te bekomen op grond van sociale of financiële redenen, dan dient hij zijn gezinsinkomen te staven aan de hand van bewijsstukken (zie punt IV van de synthesefiche toegevoegd als bijlage¹).

De opheffing van sanctie kan evenwel niet voor een tweede maal worden toegekend op basis van de sociale en financiële situatie van het gezin van de gerechtigde tijdens de periode van drie jaar die volgt op het einde van de arbeidsongeschiktheid waarvoor een eerste opheffing van sanctie om die reden werd verleend.

2) de situaties waarin de gerechtigde zijn arbeidsongeschiktheid niet kon aangeven ten gevolge van **overmacht**.

In voorkomend geval dient de verzekerde de overmachtssituatie toe te lichten en zijn schriftelijke verklaring te staven met bewijselementen (zie punt V van de synthesefiche toegevoegd als bijlage²).

1. Hier niet gepubliceerd.

2. Hier niet gepubliceerd.

Om te vermijden dat dossiers worden verzonden die ambtshalve zullen moeten worden geweigerd, lijkt het ons nuttig om te preciseren dat de volgende gevallen *niet* kunnen worden beschouwd als gevallen van overmacht die een opheffing van sanctie verantwoorden:

- het gebrek aan kennis van het Belgische sociaal recht vanwege de sociaal verzekerde
- de goede trouw van de sociaal verzekerde
- de mededeling van foutieve informatie aan de sociaal verzekerde door zijn werkgever, zijn behandelend arts, het ziekenhuis, een familielid, enz...
- het verlies van een brief die via de post is verzonden (behalve in het geval van een behoorlijk vastgestelde staking bij de post).

Indien de verzekerde echter aan de hand van bewijsstukken aantoont dat verkeerde informatie of een foutief beheer vanwege zijn ziekenfonds aan de basis ligt van zijn laattijdige aangifte (bijvoorbeeld verlies van het getuigschrift van arbeidsongeschiktheid door het ziekenfonds na de ontvangst ervan...) kan eventueel een aanvraagdossier voor de opheffing van de sanctie worden ingediend en zal elk aangevoerd geval van overmacht apart en degelijk worden geanalyseerd.

1. Indiening van de dossiers bij de dienst voor uitkeringen

De dossiers met betrekking tot een aanvraag tot opheffing van sanctie op basis van artikel 9 van de verordening van 16 april 1997 of artikel 58^{ter} van het koninklijk besluit van 20 juli 1971 worden ingediend via een synthesefiche die bij deze omzendbrief is gevoegd.

Het administratief dossier moet de volgende gegevens bevatten:

- I. Identificatie van de gerechtigde
- II. Gegevens over de arbeidsongeschiktheid
- III. Gegevens over de sanctie
- IV. Beoordeling van het behartigenswaardig karakter op basis van de sociale en financiële situatie van de gerechtigde
- of
- V. Beoordeling van het behartigenswaardig karakter op basis van de overmacht in hoofde van de gerechtigde.

Het ziekenfonds vult op de synthesefiche alle gegevens in waarover het beschikt (*punten I tot III*). Het vraagt de sociaal verzekerde naar de ontbrekende gegevens (*punt IV of V*).

Vervolgens bezorgt het ziekenfonds het administratief dossier en alle bewijsstukken aan de Landsbond, die, met het oog op een eventuele controle door de Dienst voor Administratieve Controle van het RIZIV, moet nagaan of de gegevens juist en volledig zijn.

Indien het administratief dossier niet alle vereiste gegevens noch de in het aanvraagformulier aangeduide bewijsstukken bevat, kan de aanvraag tot opheffing van sanctie niet aan de Dienst voor Uitkeringen van het RIZIV worden voorgelegd en zal het dossier naar het ziekenfonds worden teruggezonden om te worden aangevuld.

Wanneer de Landsbond over een volledig dossier beschikt, dient zij het administratief dossier in bij de Dienst voor uitkeringen van het RIZIV. De Dienst voor uitkeringen analyseert het dossier en bereidt een voorstel van advies voor dat voor goedkeuring aan de Leidend ambtenaar van de Dienst zal worden voorgelegd. De Landsbond wordt per gewone brief op de hoogte gebracht van het advies van de Leidend ambtenaar.

2. Toepassing van deze omzendbrief

Deze omzendbrief vervangt de volgende omzendbrieven V.I.:

- de omzendbrief V.I. nr. 2014/315 van 1 augustus 2014³
- de omzendbrief V.I. nr. 2020/45 van 27 februari 2020.⁴

Deze omzendbrief en zijn bijlage (aanvraagformulier) hebben uitwerking met ingang van **1 januari 2022** en zijn van toepassing op elke laattijdige aangifte, met inbegrip van de verlenging en het herval, voor een periode van arbeidsongeschiktheid die ten vroegste op 1 januari 2022 aanvangt.



Omzendbrief V.I. nr. 2022/19 – 400/49 van 14 januari 2022.

3. Hier niet gepubliceerd.

4. Gepubliceerd in I.B. nr. 2020/2.