



## VORMINGSPAKKET: magistrale bereidingen

### METHODOLOGISCHE NOTA

U heeft het vormingspakket ontvangen waarmee u een medisch-farmaceutisch overleg kan organiseren rond het thema magistrale bereidingen. Hierna vindt u meer informatie over dit pakket en geven we u enkele mogelijkheden voor het optimale gebruik van de voorgestelde tools.

#### INHOUD VAN HET VORMINGSPAKKET

1. **Een thematische handleiding voor het overleg:** een concrete leidraad om een praktisch en gestructureerd overleg te organiseren en eventuele gemaakte afspraken te specificeren. De bundel bevat informatie, voorbeeldvragen en een overzicht van de wetgeving over de voorgestelde inhoudelijke thema's.
2. **Een PowerPoint-presentatie:** gebaseerd op de handleiding dient deze presentatie ter ondersteuning tijdens de bijeenkomst. Deze presentatie is vierdelig:
  - **Kennismakingsronde:** voorstelling van de deelnemers
  - **Introductie:** voorbeeldvragen te overlopen en om in het achterhoofd te houden tijdens de interprofessionele uitwisselingen. De belangrijkste theoretische aspecten van de vragen komen vervolgens aan bod tijdens de presentatie.
  - **Specifieke informatie:** elk onderwerp komt aan bod onder de vorm 'vraag/antwoord' (basisprincipes, wetgeving, ...). Bepaalde aspecten voorzien enkele meer specifieke pop-up vragen die de discussie op gang trekken en zo tot wederzijdse samenwerkingsakkoorden kunnen leiden.
  - **Conclusie:** synthese van best practices die werden uitgewisseld en van gemaakte afspraken
3. **Een evaluatiemethode:** deze dient te worden gebruikt voor en na het overleg teneinde de impact van het MFO op de praktijk te kunnen evalueren.
4. **Een contactkaartje:** om apotheker(s) of huisarts(en) uit de buurt uit te nodigen voor een eerste kennismaking of overleg.



## WANNEER HUISARTS EN APOTHEKER ELKAAR ONTMOETEN...



### PERSONALISEERBARE OPTIES WAT BETREFT MODERATIE

Op vraag wordt methodologische en organisatorische ondersteuning voorzien voor artsen en apothekers die actief zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Deze houdt in:

- **Projectaanvraag:** begeleiding bij het opmaken en indienen van een projectaanvraag.
- **Accreditering:** begeleiding om het overleg te laten erkennen als geaccrediteerde opleiding.
- **Identificatie:** ondersteuning om de apothekers en huisartsen werkzaam in de buurt te identificeren.
- **Uitnodigingen:** verspreiding van de uitnodiging en het beheer van de inschrijvingen.
- **Moderator:** modereren van het overleg.
- **Verslaggeving:** begeleiding bij het opstellen, indienen en verspreiden van het verslag.

### ANDERE BESCHIKBARE THEMA'S VOOR EEN MFO

- Bereikbaarheid en communicatie; afspraken over het voorschrift; VOS en substitutie
- Misbruik en verslaving
- Zorgtrajecten
- Wachtdienst (niet beschikbaar als kwaliteitsbevorderend programma zoals gedefinieerd door het RIZIV)

### MEER INFORMATIE?

Indien u bijkomende vragen of opmerkingen heeft, kunt u ons steeds bereiken:

<b>Huis voor Gezondheid (LMN)</b>	Contact: <b>Dorien Pepermans</b> dorien@huisvoorgezondheid.be • 02 412 31 62 www.huisvoorgezondheid.be
<b>Réseau Multidisciplinaire Local de Bruxelles (RML-B)</b>	Contact: <b>Aline Godart</b> agodart.rml@famgb.be • 02 375 12 97 www.rmlb.be
<b>Apothekersvereniging van Brussel (UPB-AVB)</b>	Contact: <b>Laure Geslin</b> laure.geslin@upb-avb.be • 02 219 40 56 www.upb-avb.be

**Al deze tools zijn in twee talen (NL/FR) ontwikkeld en werden reeds ter beschikking gesteld aan de Brusselse huisartsen en apothekers. Tevens is het aanbod beschikbaar op de websites van de drie betrokken organisaties.**