**Procedure voor het toegangsbeheer tot de interactieve applicatie SSPAL**

1. **Opname van uw onderneming in de interactie applicatie SSPAL**

U dient Uw KBO-nummer (beschikbaar op de website van Kruispuntbank) door te geven aan het RIZIV via CTGCRM.database@riziv-inami.fgov.be.

Op basis van uw KBO-nummer zal uw onderneming worden opgenomen in de interactieve applicatie SSPAL

1. **Toegang tot de interactieve applicatie SSPAL**

Via het toegangsbeheer van CSAM zorgt u ervoor dat de gewenste personeelsleden van uw onderneming toegang verkrijgen tot de gewenste onlinediensten van de overheid, waaronder de interactie applicatie SSPAL. Deze behoort tot de onlinediensten van de Sociale Zekerheid.

U gaat hiervoor naar [Beheer der Toegangsbeheerders - CSAM.be](https://www.csam.be/nl/beheer-toegangsbeheerders.html)

Eerst moet u een Hoofdtoegangsbeheerder aanstellen of wijzigen. Dit kan enkel gedaan worden door een persoon die in de statuten als de **wettelijke vertegenwoordiger van de onderneming** wordt beschouwd. Deze persoon zal moeten inloggen met zijn/haar eID, via Itsme of met zijn/haar veiligheidscode of username + password.

Hij/zij is de hoofdverantwoordelijke voor het toegangsbeheer van uw onderneming. Indien gewenst kan hi/zij iemand anders binnen uw onderneming aanstellen als hoofdtoegangsbeheerder.

De aangestelde Hoofdtoegangsbeheerder kan op zijn beurt Toegangsbeheerders aanstellen. Deze Toegangsbeheerders beheren op hun beurt alle toegangen voor uw onderneming voor een bepaalde groep ("domein") toepassingen, zoals financiën, mobiliteit, sociale zekerheid etc.

De Hoofdtoegangsbeheerder of indien van toepassing één de aangewezen toegangsbeheerders wijst vervolgens de personen aan binnen uw onderneming die toegang zullen hebben tot de interactieve applicatie SSPAL, behorend tot de onlinediensten van de Sociale Zekerheid.

Dit toegangsbeheer wordt uitgevoerd via de CSAM-website (sociale zekerheid), waartoe wij geen toegang hebben en waarmee wij geen contact hebben, zodat ondernemingen in geval van een probleem zelf contact dienen op te nemen met de CSAM-helpdesk (info@csam.be ).

Het CSAM-platform en onze webtoepassingen zijn twee afzonderlijke platforms en er is geen uitwisseling van gegevens tussen deze twee entiteiten. De link wordt alleen gelegd op basis van het KBO-nummer. Wees dus voorzichtig als er een fout zit in het nummer dat de onderneming ons stuurt en de stappen die bij CSAM worden genomen.

Het is ook belangrijk op te merken dat wanneer de door de hoofdtoegangsbeheerder aangewezen persoon niet langer deel uitmaakt van het bedrijf in kwestie, het aan de onderneming is om op CSAM-niveau de nodige stappen te ondernemen om de toegang tot onze webtoepassingen in te trekken en zijn gegevens in onze webtoepassingen aan te passen.

In geval van wijziging van de hoofdtoegangsbeheerder is het de persoon die de nieuwe functie zal uitoefenen die contact moet opnemen met de CSAM om de gegevens aan te passen.