

F A Q

over het aanvraagformulier van de premie voor gebruik van een gehomologeerd softwarepakket voor het beheer van patiëntendossiers

last update : maart 2013

1. Moet de verpleegkundige zelf ondertekenen ?

Het is belangrijk dat de verpleegkundige het aanvraagformulier eigenhandig ondertekent. Hierdoor verklaart hij/zij immers op eer over het softwarepakket te beschikken, het te gebruiken voor het beheer van zijn/haar patiëntendossiers en te voldoen aan de vereiste voorwaarden.

2. Wordt een digitale of elektronische handtekening aanvaard ?

Digitale of elektronische handtekening is momenteel niet voorzien.

3. Is de elektronische versie van het formulier beschikbaar ?

Het document kan gedownload worden op www.RIZIV.be, rubriek zorgverleners/individuele zorgverleners/verpleegkundigen.

Elektronisch invullen van het formulier is nog niet voorzien.

4. Wat als er slechts één licentie is voor de verschillende zorgverstrekkers ?

De verschillende verpleegkundigen vragen ieder individueel de tegemoetkoming aan en vermelden daarbij in het daartoe voorziene veld naam, voornaam en RIZIV-nummer van de collega's met wie de licentie gedeeld wordt.

5. Indien de lijst van collega's-medegebruikers langer is dan het voorziene veld op het formulier,

Mag de volledige lijst in bijlage toegevoegd worden op voorwaarde dat u op het formulier zelf duidelijk verwijst naar de bijlage.

6. Wie wordt bedoeld met "vertegenwoordiger van de zorgverstrekker" ?

De vertegenwoordiger is elke persoon die de aanvraag indient namens de verpleegkundige.

7. Wat is het attest van de Sociale verzekeringskas en/of van de werkgever ?

Een attest bevestigt dat u in hoofdberoep werkt als verpleegkundige (als zelfstandige of in dienstverband). U vraagt dit attest aan bij uw sociale verzekeringskas als u met een zelfstandig statuut werkt, bij uw werkgever als u in dienstverband werkt.

Bij een gemengde activiteit (loontrekkende en zelfstandige) dient de hoofdactiviteit als verpleegkundige aangetoond te worden op basis van beide attesten (van de sociale verzekeringskas en van de werkgever).

8. Hoe het formulier invullen in de verschillende gevallen ?

8.1. Verpleegkundigen met individuele licentie van een gehomologeerd pakket :

De verpleegkundige vult luik A2 in en ondertekent in luik A4.

De paragraaf over gedeeld gebruik met andere verpleegkundigen is hier niet van toepassing en dient dus niet ingevuld te worden.

De softwareleverancier vult luik B in en ondertekent het.

8.2. Verpleegkundigen die een licentie van een gehomologeerde software delen :

De verpleegkundige vult luik A2 in en vermeldt in de laatste paragraaf naam en RIZIV-nummer van de collega's die dezelfde licentie gebruiken.

Als de lijst van medegebruikers langer is dan de voorziene ruimte op het formulier, mag verwezen worden naar een lijst die in bijlage aan het formulier wordt toegevoegd.

Hij/zij ondertekent in luik A4.

De softwareleverancier vult luik B in en ondertekent het.

8.3. Aanvraag ingediend door een vertegenwoordiger van de verpleegkundige :

De vertegenwoordiger vult luik A1 in en ondertekent in luik 4.

De verpleegkundige vult luik A2 in en verifieert desgevallend bij zijn/haar werkgever of zijn/haar minimumactiviteit overeenstemt met de vereiste 33.000 EUR.

Hij/zij ondertekent in luik A4.

De softwareleverancier vult luik B in en ondertekent het.

8.4. Verpleegkundige die zelf geen licentie heeft voor een softwarepakket maar beroep doet op de diensten van een mandataris die een gehomologeerd softwarepakket gebruikt.

De mandataris kan luik A1 invullen (als "vertegenwoordiger") en ondertekenen in luik A4.

De verpleegkundige vult luik A2 in en verklaart dat zijn/haar minimumactiviteit overeenstemt met de vereiste 33.000 EUR en ondertekent luik A4.

De softwareleverancier vult luik B in en ondertekent het.

Opmerking: In alle gevallen moet het rekeningnummer waarop de premie moet uitbetaald worden online, via de toepassing MyRiziv, ingevuld worden.